

Compte rendu du conseil d'école du jeudi 25 juin 2020

Etaient présents :

Mr LEFAIT, Maire
Mr MELET, D.D.E.N
M. Desbrosse, Adjoint aux affaires scolaires et extra-scolaires
Mr MELET, D.D.E.N.
Mme LELIEUR, Professeur des Ecoles, directrice
Mme HURTEVENT, Professeur des Ecoles
Mme POULY, Professeur des Ecoles
Mme BULTEL, Professeur des Ecoles
Mme DEBLONDE, Professeur des écoles
Mme VAESKEN, Professeur des écoles, décharge Mme Lelieur
Mme Ducrocq, Professeur des Ecoles
M. PETITPONT, Professeur des écoles
Mme Lauerière , Parent d'élèves
Mme Hochart Parent d'élèves
Mme Patou, Parent d'élèves
Mme Duhamel, Parent d'élèves

Etaient excusés :

M. l'Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription d'Aire sur la Lys, M SZARZYNSKI
Mme Gay, Parent d'élèves
Mme chevalier, Parent d'élèves
Mme Bodart , Professeur des écoles , remplaçante

Etaient Absents :

Mme Roussel, Parent d'élèves
M. Signy, parent d'élèves
Mme Darras , Parent d'élèves
Mme Léger, Parent d'élèves
Mme Darques, Parent d'élèves

1- Rappel du protocole sanitaire mis en place pour la dernière quinzaine et transmis aux parents la semaine avant.

128 élèves ont repris l'école et toutes les familles ont été contactées.
Consignes bien respectées. On a remarqué que quelques élèves n'ont pas du tout suivi le programme donné pendant le confinement malgré le suivi par mails et téléphone. Parfois le retard est très important...
Nous avons reçu aussi des mails de remerciements de certaines familles pour notre investissement pendant le confinement et cela nous a touchés.
Nous remercions également toutes les familles pour leur mobilisation auprès de leurs enfants pendant cette période difficile.
Le protocole est bien mis en place grâce au personnel communal présent lors des récréations, du lavage des mains et du nettoyage. Nous remercions leur investissement.
Nettoyage des classes/bureau/couloirs/cantine/garderie et sanitaires une fois par jour
Il faut prévoir quelqu'un pour nettoyer la classe des CM2 le vendredi .

Prévoir du personnel pour le nettoyage des 2 classes accueillant les stages de réussite la première semaine des vacances. (classes CP et CM2)

2- Préparation de la rentrée 2020: Effectifs et répartition des élèves

Décharge de Mme Lelieur le mardi

Répartition	Effectifs	Mme Ducrocq	Mme Bultel	Mme Lelieur/ Mme Vaesken	Mme Pouly	Mme Hurtevent	Classe de...
TPS	3	3					
PS	14	14					
MS	20	10	10				
GS	16		16				
CP	19			19			
CE1	17				17		
CE2	9					9	
CM1	20					14	6
CM2	18						18
Total	136	27	26	19	17	23	24

Le protocole sera certainement reconduit à la rentrée. Les maternelles et élémentaires seront déposés aux grilles comme actuellement.

Le jour de la rentrée les parents seront accueillis dans la cour pour les informations sauf contre ordre en raison de la crise sanitaire. Pas d'accueil dans les classes à la rentrée.

Demande inscription cantine en mairie ou internet . Tickets de garderie à remettre directement à la garderie.

Demande d'ajouter l'adresse mail sur les dossiers d'inscription.

3- APC+ stages de réussite

APC de janvier à mars :

MS : 5 (langage)

GS :2 phonologie/compréhension/principe alphabétique

CP : 5 élèves en renforcement codage/décodage, compréhension

CE1 : 0

CE2 : 3 français

CM1 :2 français

CM2 : 6 élèves en lecture/vocabulaire et étude de la langue

Stage de réussite pour CP/CE1/CE2/CM1/CM2 pendant la première semaine des vacances en deux groupes (15 élèves concernés à l'école + peut-être des élèves d'autres écoles). M.Petitpont et Mme Deblonde encadrent ces 2 groupes de 9h à 12h tous les jours de la semaine.

APC l'an prochain :

Mardi et jeudi jusque décembre puis le mardi

PROJET D'ECOLE :

Rappel des axes prioritaires :

- Cohérence et continuité des apprentissages : développer les stratégies d'apprentissages en utilisant des outils et des démarches en commun (de la maternelle au CM2)
- Parcours : développer la cohésion, l'esprit critique, l'initiative et le vivre ensemble de la maternelle au CM2
- Climat scolaire : faire de chaque élève de l'école un citoyen actif de l'école et du village.

Relecture du plan d'action de l'année et présentation du bilan (voir doc projet d'école)

Projets pédagogiques :

Bilan de l'année

- Intervention des bénévoles de « Lire et faire lire » le jeudi de 14h à 14h30 GS

- **Projets de classes :**

Travail sur les contes traditionnels/ les produits laitiers à la semaine du goût

Sorties à la ferme

Travail sur la presse avec « le petit quotidien » et « Mon quotidien »

Spectacles « la Barcarolle » (classes GS/CP ,CE1/CE2,CE2/CM1 et CM2) , 3 spectacles n'ont pu avoir lieu

Projet sur les robots avec les GS/CP pas terminé et pas commencé avec les autres classes (remis à l'an prochain)

Projet théâtre CM2 annulé

sorties château/musée de Boulogne (ateliers prévus) et Nausicaa annulées

Piscine annulée

Plantations réalisées en période post-confinement par Mme Bultel

Projets de l'année 2020/2021 :

Semaine du goût : les produits de notre région (visites en fonction des crédits et de la situation sanitaire)

Projet de l'école : La France

Autres projets :

Plantations maternelles et CP

Les robots

Ateliers philosophiques se poursuivent , ainsi que les progressions fluence/scriptum/étude de la langue

Poursuite du Développement des tablettes dans les ateliers autonomes Montessori en maternelle.

Poursuite Langage oral/ étude critique avec les journaux comme support (abonnement presse dans chaque classe)

Inscription spectacles « La Barcarolle »

Actions menées avec les parents d'élèves et bilan ASSC

⇒ Marché de Noël : 631.70 de bénéfice

Pour le vol hors temps scolaire, les gendarmes ont convoqué les enfants. La directrice n'a pas souhaité de poursuites car les familles ont intégralement remboursé les sommes substituées. Concernant les dégradations hors temps scolaire, les familles ont utilisé leur assurance et la mairie n'a pas engagé de poursuites.

⇒ Cartes : 118 de bénéfice (418 recette – 300 dépense)

⇒ Objets : 420 de bénéfice

⇒ Grilles : 761.25 de bénéfice (1740 de recette)

Bénéfice total : 1930.95

⇒ Photos : annulées

⇒ Fête de l'école : annulée

Dépenses de l'année pour les coop classes ; les visites à la ferme, les spectacles, la semaine du goût, l'ordinateur dans la classe de Mme Bultel (le portable est tombé en panne et pas réparable car trop vieux), des jeux de cour pour l'an prochain, matériel pédagogique « ACCES »s et les abonnements presse

Bilan des comptes après déduction des factures : Il y a environ 3200 euros sur le compte pour démarrer l'année scolaire prochaine.

L'équipe pédagogique souhaite remercier les parents d'élèves pour leur investissement personnel et financier lors de ces manifestations.

La commune met à disposition du personnel municipal pour la sécurité le jour de la kermesse et cela a un coût.

L'équipe pédagogique remercie aussi la mairie pour son aide et pour la mise à disposition de la salle des fêtes.

La commune effectuera une distribution des prix classe par classe sous le préau le jeudi 2 juillet. Les absents récupéreront leur livre en mairie.

- Travaux à réaliser :

Feuille de travaux à remettre à Monsieur le Maire pour les classes (prise, armoire à attacher, volet à réparer...)

Repeindre les tableaux noirs pour la rentrée (usure) et les bancs

Cour élémentaire : parcours sportif à peindre

Cour maternelle : + rafraichir les jeux peints au sol

Classes de Mme Hurtevent et de Mme Pouly : serait-il possible de mettre des volets roulants côté cour car la luminosité gêne lorsque le vidéo projecteur est allumé.

Le préau élémentaire sera fermé à l'arrière.

- Questions diverses :

=>Demande de quelques parents pour un retour du goûter qd les enfants ne mangent pas le matin. Pourtant le plan d'éducation à la santé qui prévoyait l'absence de goûter fonctionne bien et a été validé en conseil d'école. (les élèves mangeaient bien le midi et les familles vérifiaient davantage la prise d'un bon petit déjeuner le matin) => question à reprendre au premier conseil d'école l'an prochain

=>Problème avec le dépose-minute : certains parents stationnent sur cet emplacement et bloquent la circulation.

Monsieur le Maire qui a demandé à un parent de libérer l'emplacement s'est fait violemment interpellé. Des panneaux vont être installés pour rappeler l'interdiction de stationner.

=>le parking enseignant va être décalé car la locataire a demandé à la commune une partie de jardin pour compléter la terrasse.

Un passage pour poussettes va être réalisé.

Il faudra assez de largeur pour que les véhicules puissent entrer et sortir facilement (le passage à angle droit pour sortir est très juste pour certains véhicules longs)

⇒ Un préau pour les parents est en projet