

ECOLE CONDORCET

HEURINGHEM

CIRCONSCRIPTION D'AIRE SUR LA LYS

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE

jeudi 15 octobre 2020 (18h00- 20h15)

Etaient présents :

M. LEFAIT, Maire
M. MELET, D.D.E.N
M. Desbrosse adjoint aux affaires scolaires et extra scolaires
Mme LELIEUR, Professeur des Ecoles, directrice
Mme HURTEVENT, Professeur des Ecoles
Mme POULY, Professeur des Ecoles
Mme Ducrocq, Professeur des Ecoles
Mme BULTEL, Professeur des Ecoles
M. LELONG, Professeur des écoles
M. Signy, parent d'élèves titulaire
Mme Léger, Parent d'élèves titulaire
Mme Hochart Parent d'élèves titulaire
Mme Lauerière , Parent d'élèves titulaire
Mme chevalier, Parent d'élèves titulaire
Mme Gay, Parent d'élèves suppléant
Mme Bultel , Parent d'élèves suppléant
Mme Leroy , Parent d'élèves suppléant

Etaient excusés :

M. l'Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription d'Aire sur la Lys, M SZARZYNSKI
Mme DEBREIL, Professeur des écoles
Mme VAESKEN, Professeur des écoles, décharge Mme Lelieur
M. ROUSSEAU, Professeur des écoles , remplaçant
Mme Patou , Parent d'élèves titulaire
M. Richard, Parent d'élèves suppléant

1- **Installation du conseil d'école**

Présentation des membres du conseil d'école et de leur fonction

L'équipe éducative :

- Mme DUCROCQ classe des TPS/PS aidée par Mme Beaumont (ATSEM)
- Mme BULTEL : classe des MS/GS aidée par Mme Verhaeghe le mardi, jeudi, vendredi , pas d'ATSEM le lundi (absence non remplacée) AVS : Mme SIMON pour 2 élèves
- Mme LELIEUR : classe des CP, directrice de l'école. AVS : Mme SIMON pour 1 élève
- Mme VAESKEN : décharge de direction de Mme LELIEUR le mardi
- Mme POULY : classe des CE1
- Mme HURTEVENT : classe des CE2/CM1
- Mme Debreil et M. Lelong : classe des CM1/CM2

La mairie :

- Mr LEFAIT : Monsieur le Maire
- M Desbrosse adjoint aux affaires scolaires et extra scolaires

Le D.D.E.N. : Délégué Départemental de l'Éducation Nationale

- M MELET

Le comité de parents d'élèves :

CHEVALIER Delphine
 HOCHART Laetitia
 LEGER Sabrina
 SIGNY Julien
 LAUERIERE Justine
 PATOU Julie
 RICHARD Frédéric
 BULTEL Mathilde
 LEROY Gaëlle
 GAY Julie

Les élections : 122 votants dont 16 bulletins nuls sur 193 électeurs.

Dates des autres conseils d'école : le 16 février 2021 et le 24 juin 2021

2- Effectifs et répartition des effectifs 2020

	TOUTE PETITE SECTION	classe de TPS- PS MS de Mme Ducrocq	3
	CYCLE I PETITE SECTION	classe de TPS- PS MS de Mme Ducrocq	13
	CYCLE I MOYENNE SECTION	classe de TPS- PS MS de Mme Ducrocq (26 + 2)) Classe de MS-GS de Mme Bultel	10 +2 11 21 + 2
	CYCLE I GRANDE SECTION	Classe de MS-GS de Mme Bultel (26)	15
	CYCLE II COURS PREPARATOIRE	classe CP de Mme Lelieur et Mme Vaesken	16
	CYCLE II COURS ELEMENTAIRE 1ERE ANNEE	Classe de CE1 de Mme Pouly	16
	CYCLE II COURS ELEMENTAIRE 2EME ANNEE	Classe de CE2-CM1 de Mme Hurtevent	9
	CYCLE III COURS MOYEN 1ERE ANNEE	Classe de CE2-CM1 de Mme Hurtevent (23) classe CM1/CM2 de Mme Debreil et M. Lelong	14 6 20
	CYCLE III COURS MOYEN 2EME ANNEE	TOTAL DU NIVEAU classe CM1/CM2 de Mme Debreil et M. Lelong (21)	20 15

**TOTAL DES EFFECTIFS
CONSTATÉS**

128
130 à la
rentrée de
novembre

**3- Prévisions
rentrée
2020**

Niveau x	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
Nombre de classes		6								
Effectifs constatés (au 06/10/2020)	3	13	21	15	16	16	9	20	15	128
Montée pédagogique (automatique)	0	3	13	21	15	16	16	9	20	112
Montée pédagogique (ajustée par le directeur)	0	3	13	23	15	16	16	9	20	115

Entrées (directeur 6)	12	0	0	1	1	0	0	0	20
Sorties (directeur 0)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL (directeur 6)	15	13	23	16	17	16	9	20	135

Possibilité de ne pas prendre les TPS l'an prochain (En fonction des effectifs en maternelle pour la rentrée 2021.)

4- Protocole sanitaire

Relecture du protocole + protocole de nettoyage : questionnement sur certains points (les chaises qui ne sont plus nettoyées tous les jours ...et le bureau des enseignants qui doit être fait par les enseignants...)

Monsieur le Maire et M. Desbrosse affirment que le protocole a été établi à partir de protocoles d'autres communes mais que les bureaux pourront être nettoyés s'il n'y a rien dessus.

Mme Hochart demande que les chaises soient nettoyées chaque jour pour le bien être et la santé des enfants et souhaite savoir si les produits utilisés sont bien aux normes .Monsieur le Maire prend acte et confirme que les produits sont conformes aux normes sanitaires.

Mme Lelieur souligne le problème des absences des personnels (pas de remplacement) d'où une atmosphère de stress ressentie à l'école. (et d'autres absences...)

⇒ Monsieur le Maire prend acte mais a des contraintes de personnel

Organisation pour l'école :

- entrées et sorties différentes pour les classes (éviter les attroupements), les adultes entrant mettent masque et gel

Demande de M Desbrosse pour avoir un enseignant à la barrière à la place de l'ATSEM. Mme Lelieur serait la seule à pouvoir faire l'entrée à la grille blanche (Mme Bultel attend la libération des toilettes de la maternelle sous le préau avec sa classe de MS/GS et les autres enseignants surveillent les autres entrées à côté de leurs classes.)

Demande de parents semble-t-il mais problème de responsabilité demandée à l'inspection...

Les élèves vont donc attendre avec Mme Lelieur à la barrière (pas de mélange de groupes) puis gel hydroalcoolique à l'entrée en classe (car il n'y a plus de personnel communal dans les toilettes pour le lavage des mains ; les élèves devraient attendre dehors 10 minutes de plus avec Mme Lelieur le passage de toute la classe)=> la perte de temps d'apprentissage sera de 30 minutes par jour car auparavant les élèves étaient prêts dans la classe à 8h45 et 13h45)

⇒ .Une ATSEM peut poursuivre la surveillance pour l'entrée à la barrière blanche si les 2 sont présentes à l'école, sinon Mme Lelieur assure le remplacement à la barrière blanche et les CP attendent avec elle.

M. Desbrosse va vérifier s'il est possible de remettre un personnel 2 x 10 minutes dans la journée pour le lavage des mains des CP et ainsi gagner du temps d'apprentissages.

- pas de décroisement pour ne pas mélanger les groupes
- lavage des mains aux entrées, après les toilettes et après les récréations.
- Récréations décalées et /ou cours séparées ; jeux de récré réservés à chaque classe (jeux de l'oie et chevaux pour extérieur, qui est-ce en bois, tableaux noirs et craies, jeux de construction, livres...
- Pour la sieste les lits sont nominatifs et désinfectés à chaque utilisation. Nous avons choisi de ne pas admettre couvertures et coussins pour ne pas surcharger encore le travail de l'Atsem et limiter la propagation du virus(récupérer les coussins et couvertures dans chaque paquet, mettre du gel entre chaque placement, contraintes identiques après la sieste). La question du stockage est posée.

Mme Lelieur a demandé de mettre le chauffage début octobre (temps humide , aération de la pièce) et M.Desbrosse a contacté l'inspection pour demander l'utilisation de couvertures.

Mme Lelieur a également reçu un mail récemment pour signaler cette demande de Parents .

- ⇒ Après concertation , 2 solutions sont envisagées pour éviter trop de travail supplémentaire à l'ATSEM : une boîte par enfant à fournir par les parents pour mettre la couverture (l'élève le fait en autonomie) ou désinfection des lits et couvertures avec un produit avant de les empiler... (à étudier à la rentrée)

5- **règlements**

Rappel Charte de l'utilisation du numérique, charte des parents, charte de la laïcité

Rappel responsabilité des parents face à internet

. Rappel du règlement aux réunions infos rentrée + réunions classes

Goûter : demande de M Desbrosse et de quelques parents de réintroduire le goûter réglementé le matin

- ⇒ vote après concertation => majorité de votants pour le maintien de l'absence de goûter. Les règles restent donc identiques

6- **PPMS+ incendie**

Rappel du plan d'accès aux lieux de mise à l'abri et du plan de masse: bâtiment maternelle

Les classes 4 et 5 et 6 se rendent en salle d'évolution. Les classes 1(TPS/PS/MS), 2 (MS/GS), 3(GS/CP) restent dans leur classe (cellule de crise classe 3 avec le bureau)

Exercice PPMS au 2^{ème} trimestre

PPMS Vigilance attentats : exercice à effectuer ce trimestre

Une corne de brume a été fournie pour chaque classe sauf classe 6

7- **Rappel des axes et pistes d'actions du projet d'école**

Rappel des axes + actions déjà mises en place

8- **Mise en place des APC**

L'aide aux élèves en difficultés

Mardi et jeudi 16H30 /17H30

Mme Lelieur est déchargée complètement des heures d'APC

GS: Mme Bultel

Les GS arrêtent en novembre

CP :Mme Ducrocq / Mme Vaesken/Mme Bultel

CE1 avec Mme Pouly

CE2/CM1 avec Mme Hurtevent

CM1/CM2 : Mme Debreil et M.lelong

Aide en fonction des OBSERVATIONS fin de période 5 de 2020 , des difficultés constatées pour les paliers 1 et 2 du LPC et des conseils de cycle de fin d'année scolaire 2020+ constats évaluations CP/CE1/CE2 pour les autres périodes.

.Ajustement en fonction des besoins à chaque période.

⇒ APC en lecture et langage

9- **Evaluations**

résultats CP/ce1/ce2 : réunions avec les parents => on remarque des fragilités à cause de la crise

résultats étudiés en équipe

10- **ENT**

ENT mise en place en cas de fermeture classe... ; les parents ont eu les identifiants et mots de passe. Les classes ont mis en place un cahier de texte

11- **Projets pédagogiques (en lien avec le projet d'école)**

- Intervention des bénévoles de « Lire et faire lire » suspendue en raison de la crise
 - Semaine du goût sur les produits régionaux : dégustations ; visites eden 62pour les maternelles le 13novembre (en extérieur) à la grange nature
 - Projet école sur la France:
- Les projets de classe CP : les régions => projet sur les Hauts de France en période 1 (livre « les géants du Nord, comptines , dégustation de produits régionaux, se situer dans notre

région...), projet sur les géants en novembre, projets sur la région Grand Est en décembre, projet sur l'Occitanie (+les chevaliers)en janvier, projet sur Auvergne-Rhône Alpes en février, projet sur l'Île de France en Mars, projets sur Normandie et Bretagne en Avril, projet sur Provence Alpes-Côte d'Azur en mai, projet sur Nouvelle Aquitaine en juin

- en maternelle : les arbres et la forêt (période 1), les châteaux et chevaliers en période 2 , montagne et hiver période 3, campagne/ville en période 4 et la mer période 5

- les produits régionaux pour les autres classes période 1

- Projet compréhension orale et feuilleton Hermès en CE1
- Exposés et les Indiens d'Amérique en CE2/CM1
- spectacles La barcarolle prévus pour toutes les classes
- Projets arts visuels circonscription : soyons solides
- Cross du collège annulé
- Piscine : période 5 pour ce1 et CE2/cm1/cm2 (5 séances)

12- Bilan financier de l'ASSC CONDORCET

2693 euros en début d'année

Rappel : l'équipe ne demande pas de participation sous forme de dons à la coopérative ,

Participation financière de 360 euros à la coopérative par la commune

L'argent récolté par les actions menées avec les parents d'élèves permet de financer les projets et sorties pédagogiques (totalement gratuits pour les familles)

Quelques dépenses ont été faites en début d'année :

- La semaine du goût : dégustations + sorties pédagogiques + bus (pas encore déduit)
- Coopératives classes (150 euros par classe) : 900
- Abonnements presse : 183 euros
- Cotisation ASCA à prévoir : 18 euros

Il reste 1569 euros sans les dégustations et la sortie des maternelles

Des investissements ont été faits en fin d'année et pendant les vacances : jeux extérieurs pour la récréation, boîtes à histoires.

Si des actions ne peuvent être menées cette année, Mme Hochart propose une participation de chaque élève pour une sortie. => à voir en fonction de la crise sanitaire.

13- Actions à mener avec les parents

- Cartes de Sainte Catherine et de Saint Nicolas en novembre annulée pour cause sanitaire. Le conseil a décidé d'interdire la distribution des cartes à l'école.
- Grilles de chocolats ?
- Marché de Noël annulé
- Fête de Noël annulée: offert par le Comité des Fêtes et la commune
- Carnaval : dans les classes
- Pizzas : vente à emporter étalée avec sens de circulation (une entrée et une autre sortie) en novembre
- Brioches à emporter en décembre...
- Fête de l'école : ?

14- **Travaux :**

- classe PS : réparer le volet roulant+ câble HDMI à changer (HS)
- classe CP: volet à réparer + porte vers la cour (ne s'ouvre que d'un côté, l'autre côté est bloqué)
- cour maternelle: bancs à repeindre, tableaux noirs à repeindre, mauvaises herbes + mousse, ajouter une boîte à lire
- cour élémentaire: boîte à lire
- toilettes en maternelle: peinture (murs, tuyaux), carrelages manquants, fuites à vérifier (urinoirs + toilettes)